

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'EMPLOI

Municipalité de Saint-Alexis-des-Monts 101, rue de l'Hôtel-de-Ville Saint-Alexis-des-Monts, Québec, J0K 1V0 Courriel : sclement@saint-alexis-des-monts.ca

SECTEURS VISÉS	TITRE DE POSTE				
	(Cochez tout ce qui s'applique)				
ADMINISTRATION	☐ Directeur(trice) général(e)				
	☐ Greffier(ère)-trésorier(ère)				
	☐ Secrétaire-réceptionniste				
	☐ Secrétaire à la taxation				
URBANISME	☐ Inspecteur(trice) en urbanisme et en environnement				
	☐ Inspecteur(trice)-adjoint(e) en urbanisme et en environnement				
LOISIRS, CULTURE ET TOURISME	☐ Directeur(trice)				
	□ Coordonnateur(trice) du camp de jour				
	☐ Agent(e) de développement touristique				
	□ Responsable de la bibliothèque				
ESPACES PUBLICS ET PARCS	☐ Journalier(ère) responsable				
	☐ Journalier(ère)				
	☐ Préposé(e) à l'accueil du parc riverain au Lac Sacacomie				
ENTRETIEN DES BÂTIMENTS	☐ Préposé(e) à l'entretien des bâtiments				
	☐ Préposé(e) à l'entretien ménager				
TRAVAUX PUBLICS	☐ Directeur(trice)				
	☐ Inspecteur(trice) municipal(e)				
	☐ Chauffeur(euse)				
	☐ Opérateur(trice)				
	☐ Journalier(ère)				
MÉCANIQUE	☐ Chef-mécanicien(ne)				
	☐ Mécanicien(ne)				
HYGIÈNE DU MILIEU	☐ Journalier(ère) éboueur				
	☐ Chauffeur(euse)				
	☐ Préposé(e) à l'écocentre				
	☐ Journalier(ère) responsable en eaux usées				
STATUT D'EMPLOI					
□ Salarié régulier					
☐ Salarié saisonnier					
☐ Salarié occasionnel					

Votre demande sera valable pendant un (1) an, après quoi vous devez soumettre une autre demande d'emploi.



## FORMULAIRE DE DEMANDE D'EMPLOI

Municipalité de Saint-Alexis-des-Monts 101, rue de l'Hôtel-de-Ville Saint-Alexis-des-Monts, Québec, J0K 1V0 Courriel : sclement@saint-alexis-des-monts.ca

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS								
PRÉNOM :				NOM:				
ADRESSE :								
TÉL. DOMICILE :	AICILE :			TÉL. CELLULAIRE :				
COURRIEL								
POSSÉDEZ-VOUS UN PERMIS :		□ oui		□ NON				
ÉTUDES								
NIVEAU	EAU ANNÉE D'OBTENT		DOMAINE D'ÉTUDES			NOM DE L'ÉTABLISSEMENT		
Autres qualifications ou compétences :								
EXPÉRIENCE DE TRAVAIL (Employeur actuel ou du plus récent au plus ancien)								
COMPAGNIE ET TÉL.		TITRE D'EMPLOI		ÉE DE L'EMPLO	)I	LA RAISON DU DÉPART		
<b>Déclaration et consentement :</b> Je déclare que les renseignements fournis sont, à ma connaissance, véridiques et								
complets, Je comprends qu'une fausse déclaration pourrait entraîner le rejet de ma candidature ou mon renvoi.								
<u>Signature :</u>		Date :						